



Commissie van toezicht te Oudenaarde.

Gevangenis te Oudenaarde

Jaarverslag “2016”

Inhoudsopgave

Inleiding

1. Commissie van toezicht

1.1 Voorstelling en opdrachten

1.2 Samenstelling van de commissie

1.3 Werking van de commissie

2. Gevangenis

2.1 Materiële omstandigheden van detentie

2.2 Onthaal van de nieuwe gedetineerden

2.3 Hygiëne, voeding en leefruimte

2.4 Gezondheid in de gevangenis

2.5 Activiteiten van de gedetineerden

2.6 Regime en discipline

2.7 Overlegorgaan voor de gedetineerden

2.8 Uitvoering van het detentieplan

3. Behandeling van de aanvragen ontvangen door de commissie van toezicht

3.1 Procedure voor de indiening van de aanvragen

3.2 Statistieken van de aanvragen

3.3 Gevolg gegeven aan de aanvragen

3.4 Markante problemen

4. Controles uitgeoefend door de commissie van toezicht

4.1 Observatieverslagen

4.2 Relaties met de directie en het personeel

4.3 Adviezen en aanbevelingen

Inleiding

1. Commissie van toezicht

1.1 Voorstelling en opdrachten

1.1a. specifieke moeilijkheden bij begin van het werkjaar:

De commissie van toezicht van Oudenaarde beleefde in 2016 een heel moeilijk jaar.

Meer dan de helft van de leden kreeg - omwille van het overschrijden van de maximaal duur van mandaat - een schrijven van de centrale raad waarin een einde werd gemaakt aan hun lidmaatschap aan onze commissie van toezicht.

- De redenen voor deze beslissing waren legitiem (overschrijden van duur mandaat, leeftijdsgrens bereikt, ...).

De koele en *'niet-betrokken'* wijze van communicatie door de centrale toezichtraad kwam bij al deze leden heel hard aan. Zij ervaarden de ontslagmail als een kwetsende "C4", daar waar zij op zijn minst enkele woorden van gemeente waardering en dank hadden verwacht.

Al deze leden die stante-pede ontslagen werden uit de commissie, hadden zich vele jaren als vrijwilliger heel gedreven en dit met groot engagement en sterke expertise ingezet voor de realisatie van de doelen van de commissie, en dit tot ieders tevredenheid.

De steriele, onpersoonlijke manier van ontslag kwam dan ook heel hard aan.

Meteen was de commissie quasi volledig verdwenen. Zowel de voorzitter, de arts, de magistraat en nog 2 anderen dienden onze CVT te verlaten waardoor slechts een 3-tal leden bleven.

Ten gevolge hiervan diende de commissie zich volledig opnieuw samen te stellen.

Het werd een tijdrovende opdracht om nieuwe mensen te vinden die met een even groot engagement wilden participeren aan de commissie.

Uiteindelijk zijn we toch in geslaagd om met een hernieuwde samenstelling van ons comité, conform de regelgeving, opnieuw van start te gaan.

In afwachting van goedkeuring van onze voorgedragen kandidaat-leden konden we slechts in beperkte mate onze taken waarnemen in de gevangenis (zolang de kandidaturen niet bevestigd waren door centrale commissie, konden zij niet participeren aan onze vergaderingen en ook geen taken opnemen binnen de gevangenis.

In dezelfde periode kwam ook een nieuwe samenstelling van het directieteam in de gevangenis. Contacten dienden opnieuw van meet af aan opgebouwd te worden.

Ondanks deze perikelen van her-samenstelling kunnen we stellen dat de werking van de 'hernieuwde' commissie van toezicht op heden opnieuw op kruissnelheid zit.

1.2 Samenstelling van de commissie

Op vandaag is onze commissie van toezicht als volgt samengesteld:

- Ducatteeuw Antoon, Karmeldreef nr. 5, 8790 Waregem, (MB 01/06/2011) commissielid- voorzitter
- Rogiers Marleen, Coupure nr 470, 9000 Gent (MB 21/02/2011) commissielid
- Vandendriessche Andre, Bekstraat nr 11, 9700 Oudenaarde (MB20/01/2014) commissielid
- Wijnant Katelijne, Ninovestraat nr 57 9600 Ronse(MB 06/07/2015) commissielid (magistraat)

nieuwe leden - benoeming in aanvraag:

- Vyls Hugo, Kerkgate nr 19, 9700 Oudenaarde(benoeming in aanvraag) commissielid (advokaat)
- Thienpont Jean-Ignace, Edelareberg 15, 9700 Oudenaarde(ben. in aanvr.) commissielid
- Bauters Piet, Beukendreef nr 11, 9700Kruishoutem(ben. in aanvr.) commissielid
- Ottevaere Hugo, Jacob Lacopstraat nr. 7, 9700 Oudenaarde(ben. in aanvr.) commissielid (arts)
- Vanderbeken Marc,Schapendries nr 31, 9700 Oudenaarde(ben.in aanvr) commissielid

- Marleen Lannau, Hundelgemsebaan nr. 35, 9630 Zwalm (MB24/02/2006) secretaris commissie

Onze commissie kent een rijkdom van expertise uit diverse beroepenvelden (medisch, sociaal, pedagogisch, commercieel, juridisch, algemeen maatschappelijk.)

Het gender-evenwicht is tot op heden nog niet behaald. Daarom proberen wij -indien mogelijk- bij uitbreiding of bij wissel van ons ledenbestand, voorrang te geven aan vrouwelijke kandidaten.

1.3 Werking van de commissie

- Elke maand wordt een duo van maandcommissarissen aangeduid (beurtrol).

De maandcommissaris gaat op geregelde tijdstippen op bezoek in de gevangenis (minstens één keer per week). Bij dit bezoek wordt de specifieke brievenbus geleidigd. In deze bus kunnen gedetineerden een briefje deponeren met een vraag naar gesprek.

De maandcommissaris(sen) maken een afspraak met de gedetineerde voor een gesprek. Afhankelijk van de reden van het gesprek wordt een opvolgingsstrategie bepaald. Eventueel wordt de klacht onderzocht door middel van een gesprek met de directie of met bepaalde

beambten. (afhankelijk van de vraagstelling). De gedetineerde geeft zijn akkoord om zijn vraag of klacht verder te onderzoeken en waar nodig iemand over te spreken.

Waar mogelijk wordt geprobeerd om aanzetten te geven tot het zoeken van een aanvaardbare oplossing voor het 'probleem'.

Nadien wordt steeds feedback gegeven aan de vraagsteller. (door de respectievelijke maandcommissaris die de gesprekken heeft gevoerd). Deze feedback is in principe mondeling.

Ter gelegenheid van een bezoek aan de gevangenis probeert de maandcommissaris ook diverse contacten te leggen met beambten en indien mogelijk met gedetineerden.

- Onze commissie van toezicht vergadert maandelijks op de 2de woensdag van de maand.
- Wij vergaderen in de '*vroegere ambtswoning*'. Dit is het gebouw palend aan de gevangenis. In dit gebouw is ook een klein archief aangelegd van onze commissie. Het onthaal, de vergaderruimte en voorzieningen zijn telkens goed in orde en gastvrij.
- Van elke vergadering wordt een uitgebreid verslag gemaakt dat per mail wordt bezorgd aan de leden en dat steeds ter inzage is bij de secretaris.
- Als vaste agendapunten worden de verslagen van de maandcommissarissen besproken. Waar nodig worden verdere concrete afspraken gemaakt. Aan de hand van het overzicht van de maandrapporten van de maandcommissaris(sen) dat ter beschikking wordt gesteld aan de leden van de commissie, proberen we tendensen en bepaalde specifieke problematieken te distilleren die dan onderwerp zijn van gerichte aandacht bij bezoeken van de komende maand.
- Voorafgaand aan elke vergadering is er ook een overleg tussen de voorzitter van onze CVT en de directeur (directie).
- Bij het bezoek aan de directeur komen naast specifieke problemen die zich voordeden tijdens de voorbije periode, ook algemene tendensen en problematieken over het gevangenisleven aan bod. Geregeld bespreekt de voorzitter ook bepaalde thema's die werden voorgesteld in het comité (vb. organisatie van de werkplaatsen, problematiek overbezetting, ...)
- Maandelijks worden, in een beurtrol, 2 maandcommissarissen aangeduid. Zij bezoeken wekelijks de gevangenis (al dan niet samen).

Er wordt gekeken naar eventuele post in onze bus en ze hebben een gesprek met een aantal mensen werkzaam in de instelling. Soms gaan ze ook langs bij een lid van de directie. In opvolging van de schriftelijke vragen uit de speciale cvt-brievenbus, kunnen bij deze bezoeken ook gesprekken worden gevoerd met gedetineerden waarin die hun

bezorgdheden of grieven verduidelijken en een strategie wordt uitgewerkt om die vraag eventueel verder op te volgen.

-Vaststelling: het blijkt niet makkelijk om, wanneer er geen nieuwe correspondentie in de bus steekt, toch andere zaken te gaan bezoeken of te gaan 'rondkijken' zeker wanneer er geen specifiek doel werd afgesproken.

Hieraan wordt nu binnen de commissie gewerkt: hoe kan een commissaris meerdere doelen realiseren bij een bezoek aan de de instelling?

De directie van de instelling staat positief tegenover het feit dat we meer systematische bezoeken zouden brengen, ook wanneer er geen klachtbriefje is. De gevangenis(directie) staat heel open en positief tegenover de bezoeken van de commissarissen.

-Tot eind 2015 werd in onze commissie gewerkt met een maandelijks zitdag. Die zitdagregeling werd begin 2016 stopgezet bij de her-samenstelling van de commissie. Nu wordt er nagedacht om vanaf 2017 opnieuw een zitdag te organiseren. Er zal door de voorzitter nagevraagd worden hoe dit concreet verloopt in andere gevangenissen.

2. Gevangenis

Geschiedenis

De gevangenis van Oudenaarde dateert van 1919 en is een van de laatste gevangenissen die volgens het Ducpétiauxmodel (stervorm) werd gebouwd. De gevangenis was een arresthuis voor beklaagden in voorlopige hechtenis of voorarrest tot zij in 1933 werd gesloten omwille van bezuinigingsredenen.

Na de sluiting van de centrale gevangenis van Gent werd zij in 1936 opnieuw geopend als strafhuis.

2.1 Materiële omstandigheden van detentie

De inrichting biedt plaats aan 121 gedetineerden +11 in beperkte detentie. In Oudenaarde zijn enkel mannelijke gedetineerden. In het gebouw zijn drie verdiepingen met telkens 2 secties. Per verdieping is een centraal bureel dat goed zicht biedt op de beide secties.

De laatste maanden van 2016 was er geregeld overbezetting. Dit heeft o.a.te maken met het sluiten van de gevangenis in Tilburg en een steeds groter aantal mensen die tijdelijk (in voorlopige hechtenis) verblijven in Oudenaarde.

Ook al is het gebouw oud, toch wordt binnenin veel aandacht besteed om een nette en verzorgde leef-en woonruimte te creëren voor de gedetineerden. Er wordt regelmatig geleverd en alles is netjes en voldoende 'lichtrijk'.

Er is een grote ruimte voor fitness en sporttraining. Hier worden regelmatig activiteiten georganiseerd (vb. op digitaal gekoppelde fietsen met speciale schermen kunnen gedetineerden Ronde van Vlaanderen fietsen, deze 'virtual-reality-ervaring' werd sterk gesmaakt en kreeg ook ruime media aandacht)

Er zijn een drietal werkplaatsen: een vrij grote werkplaats voor het verwerken van oude stoffen en kledij, (=30 werkplaatsen) een confectieatelier (15tal werkplaatsen) waar vooral gevangenskledij wordt gemaakt, en een werkplaats waar diverse opdrachten voor externe klanten kunnen worden uitgevoerd (30tal plaatsen).

Er worden ook gedetineerden ingezet in de eigen diensten binnen de muren. (keukendienst, onderhoud, poetsdiensten...) Niet iedereen kan hier ingezet worden daar dit een 'vertrouwenspost' is.

Structureel blijkt het momenteel onmogelijk om het aantal werkplaatsen uit te breiden.

Ondanks deze 3 werkplaatsen wordt er frequent geklaagd door gedetineerden dat er te weinig werk-mogelijkheden zijn.

De commissie stelde vast dat er inderdaad wachtlijsten zijn daar er te weinig (passend) werk binnenkomt. De commissie is hier vrij bezorgd daar dit een probleem is dat reeds geruime tijd leidt tot klachten van gedetineerden.

Door personeelstekort worden de openingsuren van de werkplaatsen soms beperkt. De commissie bevraagt op geregelde tijden de directie naar evoluties omtrent deze problematiek.

- *Cijfers: aantal personen die van hun vrijheid zijn beroofd, verdeling beklagden en veroordeelden), aantal gedetineerden van vreemde nationaliteit*
- *Evacuatieplan*

2.2 Onthaal van de nieuwe gedetineerden

- *Welke informatie ontvangen personen die van hun vrijheid zijn beroofd bij hun aankomst in de inrichting?*

De commissie is momenteel al de documenten aan het bekijken die deel uitmaken van de intakeprocedure. Er bleek nergens een verwijzing naar onze commissie en de doelen ervan. De commissie heeft hiervoor een eigen document ontwikkeld dat nu aan alle nieuwkomers wordt meegegeven. Het betreft een flyer waar in eenvoudige taal de mogelijkheden van onze commissie worden geschetst. Deze flyer werd in 3 talen opgesteld (Frans, Engels en Nederlands). Alle reeds residerende gedetineerden kregen in december ook de folder, wat meteen resulteerde in een grotere vraag vanwege de gedetineerden naar een gesprek.

In 2017 willen we verder inzage krijgen in de documenten die ter beschikking zijn zoals huishoudelijk reglement, enz...).

2.3 Hygiëne, voeding en leefruimte

2.3.1 Hygiëne en sanitaire voorzieningen

(Dit item wordt in 2017 door onze commissie grondig in kaart gebracht)

- Bieden de toiletten een vorm van privacy?
- Is er een voldoende aantal baden en douches aanwezig?
- Hoe is het gesteld met de netheid en de hygiëne van de sanitaire voorzieningen?
- Welk hygiëneproduct wordt er uitgedeeld en hoe vaak?

2.3.2 Voeding

(Dit item wordt in 2017 door onze commissie grondig in kaart gebracht)

- Wat is het budget voor voeding?
- Is er in bijzondere voedingsregimes voorzien voor zieken, oudere gedetineerden en, in voorkomend geval, bijzondere categorieën?
- Worden voedingsregimes van religieuze aard gerespecteerd?
- In welke staat verkeert de keuken waarin de maaltijden worden bereid? Wordt zij regelmatig gecontroleerd op hygiëne en veiligheid?
- Voldoen de door de kantine aangeboden producten aan de behoeften en vragen van de gedetineerden? Zo ja, hebben zij een redelijke prijs?

2.3.3 Leefruimte

(Dit item wordt in 2017 door onze commissie grondig in kaart gebracht)

- Beschrijving van de leefruimte van een gedetineerde
- Beschrijving van de omstandigheden van detentie in de gemeenschappelijke cellen

2.4 Gezondheid in de gevangenis

2.4.1 Toegang tot medische verzorging

Organisatie:

De medische dienst wordt verzekerd door :

- a. één algemeen geneeskundige welke dagelijks langskomt , ook in WE , en bij afwezigheid voorziet in vervanging
- b. vijf verpleegkundigen waarvan twee statutair en minstens 4/5 actief en drie externen welke elk 2 uur per week werken voor ondersteuning in de namiddag
- c. een tandarts met assistent welke wekelijks langs komt
- d. een algemeen geneeskundige met bijkomende bekwaming in de begeleiding van

- drugsverslaafden welke wekelijks langs komt
- e. een psychiater welke twee maal per maand consultatie houdt
 - f. een huidspecialist welke om de drie maanden consultatie houdt (en zo nodig frequenter)

Er is binnen de dienst mogelijkheid van bloedafname , EKG.... zoals in de klassieke huisartspraktijk. Voor screening naar tuberculose komt op geregelde tijdstippen een mobiele rx dienst langs .

Voor problemen welke buiten dit aanbod vallen (bvb Rx onderzoeken , andere specialismen....) wordt bij hoogdringendheid verwezen naar het AZ Oudenaarde waarmee er afspraken zijn voor een vlotte bediening van de gedetineerden .

Voor niet dringende problemen wordt verwezen naar de medische dienst binnen de gevangenis van Brugge. Hiervoor kan de wachttijd wel oplopen.

De gedetineerde vraagt het onderzoek aan bij middel van een rapportbriefje met vermelding van de reden. Hij deponeert dit briefje in een gesloten brievenbus welke geopend wordt door de verpleegkundige. Zij staat in voor de verdere organisatie.

Werkload

Het werk van de verpleegkundigen bestaat vooral uit medicatiebedeling en administratief/organisatorisch werk naast vooral luisteren.

Minstens de helft van de consultaties behelst psychische problemen (slaapproblemen , depressie , angst...) Verder ook drugsgebruik o.a. cannabis doch ook gebruik van anabolica.

Niettegenstaande hier een jonge populatie verblijft neemt vermoedelijk toch 90 % geregeld medicatie , vooral dan slaapmiddelen , tranquillizers , anxiolytica....

De medicatie wordt toegediend onder vorm van dagdosis of onder direct toezicht . Er kan binnen de instelling getest worden op drugsgebruik.

Veel van de bewoners zijn anderstalig doch het personeel is meertalig (engels , frans...). Uitzonderlijk dient beroep gedaan op een vertaaldienst

Besluit

De medische dienst is goed uitgebouwd en vlot toegankelijk.

Er wordt gewerkt met vaste procedures o.a. medicatiebedeling , screening tbc , verwijzing naar AZ Oudenaarde voor dringende consulten....

Er is bij de staf van de medische dienst duidelijk tevredenheid over de werksituatie.

In januari 2017 zullen ook enkele gedetineerden te bevraagd worden , vb tgv een gesprek wat om andere reden aangevraagd wordt bij een lid van het CVT.

Dit verslag werd o.a. opgemaakt aan de hand van een gesprek met de verpleegkundige van dienst welke professioneel , gemotiveerd en enthousiast overkwam.

2.4.2 Bijzondere verzorging voor geestesgestoorde gedetineerden

Hier hebben we momenteel geen duidelijk beeld op. Het ligt in onze bedoeling dit item later in de focus te nemen.

2.5 Activiteiten van de gedetineerden

2.5.1 Bezoeken

- Wat is het aantal toegestane externe bezoeken (beklaagden en veroordeelden)? Hoe lang duren zij?
- Welke informatie wordt verstrekt om het contact met en de bezoeken aan een gedetineerd familielid mogelijk te maken?
- Is er sprake van bijzondere bepalingen voor bezoeken van kinderen van gedetineerden?
- Stelt de gevangenis een wachtruimte voor familieleden ter beschikking?
- Onder welke materiële omstandigheden verlopen de bezoeken aan tafel?
- Biedt de gevangenis alternatieven voor gedetineerden die nooit extern bezoek krijgen?

2.5.2 Telefoon

- Hoe vaak hebben de gedetineerden de mogelijkheid om te telefoneren?
- Kostprijs en transparantie van de tarieven

2.5.3 Vorming en opleiding

In de gevangenis van Oudenaarde is het mogelijk om een opleiding te volgen met het oog op een diploma. Hiervoor wordt samengewerkt met een extern CVO.

De 3 diplomagerichte opleidingen zijn: technisch tekenen, loodgieterij en sanitair en deeltijds kunstonderwijs. Voor elk van deze opleiding kunnen 14 cursisten worden ingeschreven. De opleiding duurt tussen één en 3 jaar (modulaire opbouw).

Deze 'opleidingsmogelijkheid' is succesvol en soms komen ook gevangenen uit andere regio's in functie van deze mogelijkheid naar Oudenaarde.

De opleidingsruimtes zijn goed ingericht. De praktijk gelieerde infrastructuur is eerder basis doch zeker voldoende voor deze kwalificatie.

De diploma-uitreiking wordt ook bijgewoond door de leden van onze commissie.

2.5.4 Werk

- Er zijn een drietal werkplaatsen: een vrij grote werkplaats voor het verwerken van oude stoffen en kledij, (=30 werkplaatsen) een confectieatelier (15tal werkplaatsen) waar vooral gevangeniskledij wordt gemaakt, en een werkplaats waar diverse opdrachten voor externe klanten kunnen worden uitgevoerd (30tal plaatsen).

- Er worden ook gedetineerden ingezet in de eigen diensten binnen de muren. (keukendienst, onderhoud, poetsdiensten...) Niet iedereen kan hier ingezet worden daar dit een 'vertrouwenspost' is.

- De werkruimtes zijn netjes, goed ingericht en functioneel uitgebouwd.

- Structureel is het momenteel evenwel onmogelijk om het aantal werkplaatsen uit te breiden. (beperkte ruimte voor nieuwe werkplaatsen)

- Ondanks deze 3 werkplaatsen wordt er frequent geklaagd door gedetineerden dat er te weinig werk-mogelijkheden zijn. Hier komen geregeld klachten over van gedetineerden. Temeer daar dit extra inkomen soms de enige mogelijkheid is om enkele zaken aan te schaffen. (vb. Huur tv....)

-De commissie stelde vast dat er inderdaad wachtlijsten zijn daar er te weinig (passend) werk binnenkomt. De commissie is hier vrij bezorgd over daar dit een probleem is dat reeds geruime tijd leidt tot klachten van gedetineerden.

Door personeelstekort worden de openingsuren van de werkplaatsen soms beperkt. De commissie bevraagt op geregelde tijden de directie naar evoluties omtrent deze problematiek.

Er is wel een soort '*garantie van inkomen*' (beperkt bedrag) voor zij weinig middelen hebben en die echt wensen te werken maar waarvoor geen werkmogelijkheden aanwezig zijn. Dit systeem is vrij nieuw en dient zeker nog te worden geëvolueerd.

2.5.5 Lichaamsbeweging, vrije tijd en culturele activiteiten

- Mogelijkheden om te bewegen of te wandelen in de buitenlucht voor de gedetineerden?
- *Sportieve activiteiten ter beschikking van de gedetineerden? Andere activiteiten? Frequentie? Infrastructuur?*

2.6 Regime en discipline

2.6.1 Algemeen

Elke maand krijgen de leden van de commissie een overzicht van de tuchtstrafbeslissingen van de voorbije maand.

Bij het bespreken van dit punt (regime en discipline) van het jaarverslag hebben we geopteerd om vanuit deze overhandigde verslagen van tuchtstrafbeslissingen te analyseren.

De overhandigde verslagen blijken twee stramien te hanteren:

nu eens wordt een overzicht gegeven van “alle tuchtrapporten voor de periode...”¹,

dan weer is het verslag opgesplitst volgens de begane overtreding². In die laatste categorie is de gehanteerde terminologie waaronder de overtreding gekwalificeerd wordt niet altijd gelijk en er worden ook overlappings vastgesteld.

Met die gegevens voor ogen is het zeer moeilijk een eenduidige statistiek op te maken.

Grosso modo heb ik uit de vergelijking volgende gegevens kunnen distilleren:

- Agressie onder gedetineerden: 38 dossiers
- Agressie tegen personeel (fysieke handtastelijkheden, verbale agressie, enz): 54 dossiers
- Negeren bevelen beambten (overlapt soms met voorgaande categorie): 10
- Beschadiging overheidsgoederen: 8
- Verstoren van de goede orde (overlapt soms met een voorgaande categorie): 13

¹ Een reeks heeft betrekking op “alle tuchtrapporten” en betreffen de periode:

01.01.2016 tot 10.02.2016 (vergadering 09.02.2016)

09.03.2016 tot 13.04.2016

08.05.2016 tot 08.06.2016

01.06.2016 tot 10.08.2016

07.09.2016 tot 12.10.2016

12.10.2016 tot 09.11.2016

10.11.2016 tot 14.12.2016

¹ de verslagen overhandigd naar aanleiding van de vergadering 20.01 (gemaakt voor de periode 11.12.2015 tot 20.01.2016) ,09.03 (gemaakt voor de periode 11.02.2016 tot 09.03.2016) , 14.09 (gemaakt voor de periode 01.08.2016 tot 13.09.2016)en 14.12 (gemaakt voor de periode 10.11.2016 tot 14.12.2016)

2.6.2 Disciplinaire afzondering

Bij elk bezoek van de maandcommissaris wordt nagegaan als er al dan niet personen in afzondering werden geplaatst wegens disciplinaire redenen. In de mate van het mogelijke wordt een kort gesprek gehouden met deze personen.

2.7 Overlegorgaan voor de gedetineerden

Hier hebben we als commissie momenteel geen zicht op.

(Basiswet van 12 januari 2005 betreffende het gevangeniswezen en de rechtspositie van de gedetineerden)

Art. 7. § 1. In elke gevangenis wordt een klimaat van overleg nagestreefd. Daartoe wordt in elke gevangenis een overlegorgaan opgericht teneinde de gedetineerden in de gelegenheid te stellen inspraak te hebben in aangelegenheden van gemeenschappelijk belang die voor hun medewerking in aanmerking komen.

2.8 Uitvoering van het individueel detentieplan

(Basiswet van 12 januari 2005 betreffende het gevangeniswezen en de rechtspositie van de gedetineerden)

Art. 38. § 1. (...) in overleg en met medewerking van de veroordeelde, een individueel detentieplan uitgewerkt.

§ 2. Het detentieplan wordt opgesteld in de strafinrichting of de afdeling waar de veroordeelde geplaatst is of waarnaar hij werd overgeplaatst (...).

§ 3. Het individueel detentieplan bevat een schets van het detentietraject en, in voorkomend geval, van de activiteiten die op herstel gericht zijn, met name de schade die de slachtoffers opgelopen hebben. Het detentieplan bevat ook eventuele adviezen over overplaatsingen die voor de veroordeelde redelijkerwijze in het vooruitzicht kunnen worden gesteld, rekening houdend met de duur van de uitgesproken straffen, met de criteria voor de toepassing van bijzondere wijzen van tenuitvoerlegging en van vervroegde invrijheidstelling of met de datum van definitieve invrijheidstelling.

Dit plan bevat bovendien voorstellen van activiteiten waaraan de veroordeelde zal deelnemen, zoals:

1° in het kader van de strafuitvoering beschikbare of beschikbaar te stellen arbeid;

2° onderwijs- of vormingsprogramma's, opleidings- of omscholingsactiviteiten en andere activiteiten die op re-integratie gericht zijn;

3° psychosociale begeleidingsprogramma's of medische of psychologische behandelingsprogramma's.

Het detentieplan wordt opgesteld rekening houdend met de mogelijkheden van de gedetineerde en van de penitentiaire administratie.

§ 4. Het detentieplan wordt opgenomen in een samenwerkingsprotocol dat ondertekend wordt door de veroordeelde en door de directeur.

(...)

Art. 39. Het individueel detentieplan wordt, in samenwerking met de veroordeelde, in de loop van de detentie zoveel als nodig aangevuld, nader geconcretiseerd en bijgestuurd, onder meer in functie van de evolutie van de veroordeelde en van gerechtelijke of administratieve beslissingen die zijn detentietraject beïnvloeden of kunnen beïnvloeden.

3. Behandeling van de aanvragen ontvangen door de commissie van toezicht

3.1 Procedure voor de indiening van de aanvragen

- *Beschrijving van de procedure*

De gedetineerden kan op elk moment een briefje deponeren in de speciale bus van het CVT. Deze bus hangt op de benedenverdieping op een plaats waar iedereen dagelijks minstens één keer voorbijkomt.

Er wordt momenteel nagegaan indien we niet beter zouden werken met één brievenbus per verdieping.

De maandcommissaris ledigt wekelijks de bus en maakt afhankelijk van de vragen een afspraak met de gedetineerde om zijn vraag te bespreken. De maandcommissaris volgt de vraag verder op tot en met het afrondend (feedback) gesprek.

- Informeren van de gedetineerden

3.2 Statistieken van de aanvragen

Onderstaand rooster blijkt moeilijk digitaal in te vullen. Daarom de gegevens hierbij die eigenlijk in de roosters dienden te komen.

		'01	'02	'03	'04	'05	'06	'07	'08	'09	'10	'11	'12	TOTAL
1	Plaatsing in een gevangenis en overbrengingen													0
2	Materiële levensomstandigheden in de gevangenis													0
01 (plaatsing...)	2x													
3	Omstandigheden van het leven in gemeenschap													0
03 (omstandigheden...)	1x													
4	Contact met de buitenwereld													0
04 (contact buitenwereld...)	1x													
5	Godsdienst en levensbeschouwing													0
06 (vormingsact...)	1x													
6	Vormingsactiviteiten en vrijetijdsbesteding													0
07 (werk...)	2x													
7	Werk													0
08 (gezondheidszorg...)	1x													
8	Gezondheidszorg en gezondheidsbescherming													0
9	Psychosociale dienst													0
10	Orde – veiligheid – gebruik van dwang													0
11	Tuchtregime													0
11(tuchtregime...)	1x													
12	Commissies van toezicht													0
	Algemeen totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Totaal 9 briefjes die leiden tot een bespreking en behandeling binnen de werking van de CVT.

3.3 Gevolg gegeven aan de aanvragen

3.4 Markante problemen

4. Controles uitgeoefend door de commissie van toezicht

Dit jaar werden geen gerichte thematische controles uitgevoerd.

4.1 Observatieverslagen

4.2 Relaties met de directie en het personeel

Er is een zeer goede verstandhouding tussen de directie, personeel en onze commissie. De directie stimuleert onze commissie om zo goed als mogelijk de vinger aan de pols te houden binnen de muren van de gevangenis.

4.3 Adviezen en aanbevelingen

- Nog beter informeren van de mogelijkheden en beperkingen van de CVT.
- Voldoende vormingsmogelijkheden voorzien voor leden van de commissie die geen of weinig voorkennis hebben van de 'wereld van gedetineerden'.
- Een vlotter en effectiever contact tussen de plaatselijke werking en de centrale commissie. Vb. Tot op heden nog nooit bezoek gehad van afgevaardigde van centrale commissie. (Reeds meerdere keren beloofd...). Soms heel laattijdige informatie vb. bij beëindigen van mandaten, ... ook moeilijk om een vlotlopend systeem te krijgen aangaan de betalingen van enkele werkingskosten).
- Heel wat informatie is in hoofdzaak Franstalig. De vertaling naar de Nederlandstalige cvt's kan soms beter.
- De aanslepende en stugge manier waarop de regelgeving (*met daarin het luik ifv de cvt- werking*) wordt gerealiseerd werkt weinig stimulerend. Vb. nog steeds geen enkele garantie op een beperkte financiële steun als waardering voor al het benevool vrijwilligerswerk... (Reeds vele jaren beloofd ...).
- De dynamiek en de gedrevenheid van de commissie ontstaat in hoofdzaak uit het enthousiasme en de vriendschap van de leden van onze commissie, die zich samen als één groep en met gedrevenheid willen inzetten voor het welbevinden van de gedetineerden in de gevangenis waarvoor wij bevoegd zijn.*

Jan 2017